

富田林市家庭児童相談員（非常勤職員（会計年度任用職員））採用資格試験申込書 ⑥

(写 真)

上半身・脱帽・無背景
過去3ヶ月以内に撮影
したもの
縦 4.5 ㎝×横 3.5 ㎝
(パスポートサイズ)

※写真の裏面に氏名を
記入のこと

| | | | |
|--------------|---------|--------------|--|
| 受験 職 種 | 家庭児童相談員 | 受験 番 号 | ※ 番 |
| ふりがな | | | |
| 氏 名 | | | |
| 生年月日 | 年 | 月 | 日 (満 歳) |

※印欄は記入しないでください。

| | |
|---------------|------------|
| (ふりがな) 現住所 | 〒□□□□-□□□□ |
| | |
| | 電 話 () - |
| | 携帯電話 () - |

◎ 最終学歴を記入してください。（※義務教育課程の記入は不要です）

| 学 歴 | 学 校 名 | 学部学科名 | 在 学 期 間 | | 学校所在地 都道 府県 |
|--------|-------|-------|---------|----------|-------------------|
| | | | 年 月入学 | 年 月卒業・卒見 | |
| | | | | | |

◎ 職歴は、古いものから順に記入してください。ない場合は「なし」と記入してください。
区分については正規職員の場合は、「正規」、アルバイト等の場合は「その他」を○で囲んでください。

| 職 歴 | 勤 務 先 名 | 職 務 内 容 | 在 職 期 間 | | 区 分 |
|--------|---------|---------|---------|-----|--------|
| | | | 年 月～ | 年 月 | |
| | | | 年 月～ | 年 月 | 正規・その他 |
| | | | 年 月～ | 年 月 | 正規・その他 |
| | | | 年 月～ | 年 月 | 正規・その他 |
| | | | 年 月～ | 年 月 | 正規・その他 |
| | | | 年 月～ | 年 月 | 正規・その他 |
| | | | 年 月～ | 年 月 | 正規・その他 |
| | | | 年 月～ | 年 月 | 正規・その他 |

(※裏面及び受験票にも必ず記入してください。)

富田林市家庭児童相談員（非常勤職員（会計年度任用職員））採用資格試験受験票 ⑥

| | | |
|------|---------|------------|
| 受験職種 | 家庭児童相談員 | 受験番号 |
| | | ※ 番 |
| ふりがな | | |
| 氏名 | | |

※印欄は記入しないでください。

受験上の注意事項

- 指定された時間に遅れないようにしてください。（時間厳守）
- 持参する物を忘れないようにしてください。
- 受験票を持参しないときは、受験できない場合があります。
- 試験会場内には受験者以外は入場できません。
- 駐車台数には限りがありますので、公共交通機関を利用して来場してください。
- 試験会場内は禁煙です。
- 試験会場での携帯電話の使用は禁止します。
- 試験会場では、係員の指示に従って行動してください。指示に従わない人、または不正行為のあった人は、試験会場から退場していただきます。

※ 試験についてのお問い合わせ

富田林市 子育て福祉部 こども未来室 相談係
TEL 0721-25-1000（内線208）

会場付近図

